

所有権解除依頼書(兼残債照会依頼書)

株式会社 スズキ自販宮城 御中

登録番号		車 名		初年度登録年月日	
型 式		車台番号		書類種別	県内用・県外用

※無指定の場合は県内用で準備致します

この度、私の使用する上記車両について、販売店並びに利用信販会社等へ所有権解除のための照会(支払完了の確認)及び登録手続きに関する一切の事項(登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引渡)について、下記必要書類を添えて依頼致します。回答結果については、受任者請求の場合、私に代わって下記受任者に通知下さい。
尚、依頼後において、貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決いたします。

【依頼者(使用名義人)】

年 月 日

住所

氏名(自筆) 印

TEL (印鑑証明書添付の場合は実印押印・それ以外は認印可)

上記車両の所有権解除並び登録手続きに関する一切の事項につき、依頼者と連名にて依頼致します。尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、当方が責任を持って解決いたします。

【受任者(販売店・代理人・回答連絡・書類送付先)】

年 月 日

住所

氏名 印

社名 (社名の場合ご担当者名) (社名の場合は法人印に限る)
フルネームで記入

TEL FAX

【必要書類】 (公的証明書は発行より3カ月以内のもの、免許証は有効期限内のもの) チェック ①当書面原本(コピー、委任状不可) ☐ ②自動車検査証コピー(電子車検証の場合は車検証記録事項も添付) ☐ ③ご本人様確認書類 ※軽自動車 ・個人名義の場合は、免許証コピー又は印鑑証明書 ☐ ・法人名義の場合は、印鑑証明書 ☐ ※登録車 ・個人名義/法人名義共に、印鑑証明書 ☐ ④今年度の自動車納税証明書コピー(念書不可) ☐ ⑤完済証明書コピー(お持ちであれば) ☐ ⑥その他(状況に応じてご準備ください。) A車検証住所と一致しない場合はつながりの判る公的証明書 ☐ B使用者名義が合併・統合・結婚等で変わっている場合は同一性確認書類(公的証明書) ・個人名義の場合は、住民票(除票)等 ☐ ・法人名義の場合は、登記簿謄本等 ☐ C使用者の方が死去されている場合死去された公的証明書 ・戸籍謄本等で死去の確認ができるもの ☐ ・依頼されるご家族の方の確認書類 ※軽自動車 ・免許証コピー又は印鑑証明書 ☐ ※登録車 ・印鑑証明書 ☐	※お願い 送付される書類等がコピーの場合、確認必要事項がはっきり見えるよう鮮明なコピー取得をお願い致します。 ここに使用名義人の免許証を置いてコピー または 別紙にコピーした免許証を添付ください ◎万一FAX等送信時に誤って第三者等へ送信されトラブルが発生した場合、送信元において全ての責任を負って頂きますのでご注意下さい。 ※社内使用欄 事前問合せ回答日 月 日
--	--